**Наказ від 10.12.2020 № 1225-Д**

Про внесення змін до наказу від

03.03.2020 № 242-Д «Про введення

в дію нової редакції Положення

про освітню програму Херсонського

державного університету»

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 30.11.2020 № 6)

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести зміни до наказу від 03.03.2020 № 242-Д «Про введення в дію нової редакції Положення про освітню програму Херсонського державного університету», а саме:

1) Викласти п. 4.2. Положення про освітню програму Херсонського державного університету в такій редакції:

«4.2. Процедура оновлення освітньої програми

Рішення щодо оновлення ОП, оформлене у вигляді обґрунтування і витягу з протоколу засідання кафедри, повідомляється відділу забезпечення якості освіти.

Група забезпечення проводить оновлення ОП. Процедура погодження й затвердження оновленої ОП відбувається згідно з Порядком відкриття, розроблення і затвердження освітніх програм (п. 3 Положення) та критеріями укрупнення ОП (Додаток В).».

1. додати до Положення про освітню програму в Херсонському державному університеті додаток В «Критерії укрупнення освітніх програм».

2. Гарантам освітніх програм при оновленні освітніх програм враховувати критерії укрупнення освітніх програм.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи Кобця В.М.

**Ректор Олександр СПІВАКОВСЬКИЙ**

Володимир Олексенко

Віталій Кобець

Наталія Воропай

Ознайомити: першого проректора, проректорів, деканів факультетів, керівників структурних підрозділів, гарантів освітніх програм

*Додаток В до Положення про освітню програму Херсонського державного університету*

**Критерії укрупнення освітніх програм**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерії укрупнення ОП** | **Відповідальна особа** | **Відповідальний за перевірку структурний підрозділ** |
| **1. Кадровий склад** |  |  |
| 1.1. кількість НПП за фахом освітньої програми (професорів, кандидаті наук, викладачів без вченого звання) | Завідувач кафедри | НМВ |
| 1.2. відповідність НПП ліцензійним вимогам МОН (середня к-ть пунктів ліцензійних вимог на НПП за фахом) | Завідувач кафедри | НМВ |
| 1.3. середній рейтинг НПП | Гарант | ВЗЯО |
| **2. Контингент здобувачів вищої освіти (за формулою КМУ)** | Декан | Навчальний відділ |
| 2.1. денна форма навчання (динаміка за останні 3 навчальні роки) |  |  |
| 2.2. заочна форма навчання (динаміка за останні 3 навчальні роки) |  |  |
| 2.3. приведений контингент |  |  |
| **3. Інтернаціоналізація** |  |  |
| 3.1. спільні ОП із закордонними ЗВО (якщо є) | гарант | Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності |
| 3.2. кількість і тривалість закордонних мобільностей здобувачів вищої освіти за останні 3 навчальні роки (н.р.) | декан | Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності |
| 3.3. кількість і тривалість закордонних мобільностей НПП за останні 3 н.р. | декан | Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності |
| 3.4. кількість поданих і виграних заявок на гранти, проєкти за останні 3 н.р. | завідувач кафедри | Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності |
| 3.5. кількість іноземних здобувачів вищої освіти на ОП за останні 3 н.р. |  | ЦДП |
| **4. Унікальність ОП (відсутність досконалих аналогів)** |  |  |
| 4.1. в Херсоні та області (чи є аналогічні ОП за даними ЄДЕБО) | гарант | НМВ |
| 4.2. на півдні України (чи є аналогічні ОП за даними ЄДЕБО) | гарант | НМВ |
| 4.3. на рівні національних ЗВО (чи є аналогічні ОП за даними ЄДЕБО) | гарант | НМВ |
| 4.4. на рівні іноземних ЗВО (чи є аналогічні ОП за даними гаранта) | гарант | НМВ |
| **5. База даних працевлаштованих випускників (місця працевлаштування, контакти)** |  |  |
| 5.1. кількість (частка) працевлаштованих за спеціальністю випускників або на посадах, що потребують вищої освіти, стосовно яких відома інформація про їх працевлаштування та контакти; | гарант | Гуманітарний відділ  (за рейтинговими показниками) |
| 5.2. кількість випускників, залучених до освітнього процесу (проходження практики, атестації здобувачів, рецензування змісту освітніх компонент, тематики кваліфікаційних робіт). | гарант | Навчальний відділ, НМВ |
| **6. Динаміка якості знань здобувачів вищої освіти** |  |  |
| 6.1. вимірювання досягнутих результатів за останні три роки за звітами кафедр, поданих до ВЗЯО |  | ВЗЯО |
| **7. Матеріально-технічна та інформаційні база ОП (лабораторії, електронні навчальні дисципліни, обладнання)** |  |  |
| 7.1. кількість (частка) освітніх компонентів, для яких розроблені електронні освітні ресурси на офіційних дистанційних платформах ХДУ | гарант | ВЗАІКІ |
| 7.2. лабораторії та спеціалізовані навчальні аудиторії для учасників освітньої програми | декан | проректор з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи |
| 7.3. спеціалізоване обладнання для підготовки здобувачів вищої освіти ОП | декан | проректор з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи |
| **8. Рівень задоволеності здобувачів ОП (за результатами анкетування)** |  |  |
| 8.1. частка здобувачів, які взяли участь в опитуванні за останній навчальний рік (щосеместрово) |  | ВЗЯО |
| 8.2. Середня оцінка за результатами опитувань ВЗЯО з освітніх компонент за останній навчальний рік (щосеместрово) |  | ВЗЯО |
| 8.3. Середня оцінка за результатами опитувань ВЗЯО щодо НПП за останній навчальний рік (щосеместрово) |  | ВЗЯО |
| 8.4. Результати опитувань ВЗЯО щодо освітніх програм у 2020 р. |  | ВЗЯО |
| **9. Статус акредитації** |  | НМВ |
| 9.1. повна акредитація (до якої дати і року) |  |  |
| 9.2. умовна акредитація (до якої дати і року) |  |  |
| 9.3. первинна акредитація (на яку дату і рік запланована) |  |  |
| **10. Академічна доброчесність учасників освітнього процесу** |  |  |
| 10.1. за звітами подібності Наукової бібліотеки ХДУ (середній рівень унікальності кваліфікаційних робіт за останній н.р.) |  | Наукова бібліотека |
| 10.2. за звітами комісії з академічної доброчесності (скільки робіт не допущені до атестації) за останній н.р. |  | ВЗЯО |

**Пропозиції щодо ОП**:

1. Продовження функціонування існуючої ОП.

2. Коригування (розширення, інтернаціоналізація) існуючої ОП.

3. Укрупнення ОП.

4. Закриття ОП.